



**VIEŠOJI ĮSTAIGA
„DIENOS CENTRAS SUTRIKUSIO INTELEKTO ASMENIMS“**

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

TURINYS

I. VADOVO ŽODIS.....	3
II. BENDRA INFORMACIJA.....	4
III. ĮSTAIGOS FINANSAVIMAS IR FINANSINĖ ANALIZĖ.....	6
IV. ĮSTAIGOJE VYKDYTA VEIKLA	6
4.1. Administracijos veiklos analizė.....	6
4.2. Įstaigos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas:.....	7
4.3. Įstaigos strateginiame plane ir 2021 m. veiklos plane numatytų veiklų rezultatai	8
4.4. Įstaigoje teikiamų paslaugų analizė	12
4.5. Įstaigos projektinė veikla.....	12
4.6. Įstaigoje socialinį darbą dirbančių darbuotojų kompetencijų analizė.....	14
V. PASLAUGŲ GAVĖJŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS, JŲ ĮGALINIMAS IR DALYVAVIMAS TAIKANT EQUASS SISTEMĄ	16
VI. EQUASS KOKYBĖS SISTEMOS UŽTIKRINIMAS IR TOBULINIMAS ĮSTAIGOJE	17
VII. COVID-19 PANDEMIJOS PREVENCIJOS VYKDYMAS IR VALDYMAS.....	17
VIII. ĮSTAIGOS VEIKLŲ VIEŠINIMAS.....	17
IX. ĮSTAIGOS 2022 METŲ VEIKLOS PLANAI IR LAUKIAMAI REZULTATAI	18

I. VADOVO ŽODIS

VšĮ „Dienos centras sutrikusio intelekto asmenims“ (toliau – Įstaiga) veikia socialinės apsaugos srityse ir teikia dienos globos socialines paslaugas asmenims, turintiems proto/kompleksines negalias, siekiant šių asmenų visapusiško ir lygiateisio dalyvavimo visuomenės gyvenime bei geresnės jų gyvenimo kokybės. Nuo 2021 metų paslaugos teikiamos vadovaujantis EQUASS kokybės sistemos principais: lyderystės, personalo, teisės, etikos, partnerystės, dalyvavimo, orientacijos į asmenį, kompleksiskumo bei orientacijos į rezultatus ir nuolatinio paslaugų gerinimo. Paslaugų kokybę Įstaigoje užtikrinti padeda suburta specialistų komanda: socialiniai darbuotojai, užimtumo specialistai, individualios priežiūros specialistai – socialinių darbuotojų padėjėjai ir kiti darbuotojai.

2021 – 2023 metų išsikeltas strateginis tikslas yra teikti, plėsti ir tobulinti socialinės globos paslaugas asmenims turintiems protinę ir kompleksinę negalią, atsižvelgiant į kintančius Įstaigos bendruomenės narių poreikius ir Lietuvos Respublikos vykdomą socialinę politiką.

Numatyti uždaviniai strateginiam tikslui įgyvendinti:

1. Teikti kokybiškas socialines paslaugas bendradarbiaujant su įvairiomis įstaigomis ir formuojant demokratinės visuomenės humanišką požiūrį į asmenis, turinčius proto ir kompleksinę negalią.
2. Stiprinti Įstaigos valdymo efektyvumą, skatinant darbuotojus komandinio darbo vystymuisi ir kompetencijų tobulinimui.
3. Analizuoti, tobulinti ir atnaujinti paslaugų teikimo metodus, taikyti inovacijas.
4. Gerinti fizinę ir informacinę Įstaigos aplinką, vadovaujantis maksimalaus saugumo ir universalaus dizaino principais.
5. Skatinti ir plėtoti savanorystės veiklas.
6. Atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius, nuolat vertinti paslaugų gavėjų gyvenimo kokybės pokyčius, siekiant nuolatinio jų tinkamumo.

2021 m. rugsėjo 10 d Įstaigos bendruomenės narių, svečių, kolegų, draugų rate minėjome 10-ąsias įkūrimo metines. Buvo pagerbti ilgamečiai darbuotojai, apžvelgti nuveikti darbai ir tolimesnė Įstaigos vizija.

Per 2020-2021 metus didžiausias iššūkis Įstaigai buvo COVID-19 pandemijos valdymas. Siekiant sustabdyti viruso plitimą 2021 metais peržiūrėjome darbuotojų ir paslaugų gavėjų saugos ir sveikatos reikalavimus, priemonių valdymo aprašus ir planus, prisitaikėme ir pakeitėme savo darbo metodus – dalis darbuotojų dirbo iš namų, dalis buvo prastovose, o kiti darbuotojai ir toliau atliko savo darbą, net ir itin sudėtingomis sąlygomis.

Per 2021 metus Įstaigoje buvo įgyvendintas ne vienas projektas. Vienas iš jų, mums labai svarbus - „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“. Džiaugiuosi, kad sugebėjome įsidiesti EQUASS kokybės sistemą, išlaikant aukštą teikiamų paslaugų kokybę. Atlikus anketinę apklausą (paslaugų gavėjams buvo parengtos jiems suprantama kalba parengtos anketos) galima teigti, kad Įstaigos paslaugų gavėjų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygis yra 75%.

Dėkoju Įstaigos darbuotojams už profesionaliai atliekamus darbus, jog su atvira širdimi ir atsidavimu vykdate savo pareigas. Ir toliau tikėkite savo pasirinktos profesijos reikalingumu, nes Jūsų ir mūsų visų atliekamas darbas prisideda prie visos visuomenės sveikatos stiprinimo. Būkite stiprūs, atverkite širdis bendrystei, žmogiškumui ir išminčiai. Ateinančiais 2022 metais dirbsime ir kartu ieškosime inovacijų, lauks nauji iššūkiai, kuriuos ryžtingai visi drauge įveiksime ir dirbsime paslaugų gavėjų labui.

Direktorė

Virginija Norvaišienė

II. BENDRA INFORMACIJA

Įstaiga įsteigta 2008 m. birželio 5 d., registro pažymėjimo Nr. 125029, įstaigos kodas – 301739602, veikla pradėta 2011 m. rugsėjo 1 d. Įstaiga yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi įstatais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

Įstaigos dalininkai: Šiaulių rajono savivaldybė, Lietuvos sutrikusio intelekto žmonių globos bendrija „Viltis“, Sutrikusio intelekto žmonių globos bendrija „Šiaulių rajono Viltis“. Praėjusių finansinių metų pradžioje ir pabaigoje Įstaigos dalininkų sudėtis ir jų dalis kapitale nesikeitė: Šiaulių rajono savivaldybės – 94676,54 Eur., Lietuvos sutrikusio intelekto žmonių globos bendrijos „Viltis“ – 28,96 Eur., Sutrikusio intelekto žmonių globos bendrijos „Šiaulių rajono Viltis“ – 28,96 Eur.

Įstaigos pastatai nuosavybės teise priklauso vienam iš dalininkų – Sutrikusio intelekto žmonių globos bendrijos „Šiaulių rajono Viltis“. Teikiant socialines paslaugas Įstaiga naudojami patalpomis pagal sudarytą panaudos sutartį.

Įstaigos vadovas (direktorius) yra Virginija Norvaišienė, vadovaujanti Įstaigai nuo 2011 m. liepos 1 d.

2014-10-15 Įstaigai išduota, Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos licencija socialinei globai teikti Nr. L000000263. Licencijos rūšis: institucinė socialinė globa (dienos) suaugusiems asmenims su negalia. Įstaiga turi paramos gavėjo statusą.

Įstaiga turi vieną automobilį: FORD TRANSIT - 2010 m., valstybinis Nr. FHL 699. Paslaugų gavėjams teikiamos periodinės transporto paslaugos iš/į namų, į/iš Įstaigą ir teikiama transporto paslauga tenkinant sociokultūrinius poreikius.

Įstaigos vizija - paslaugų gavėjams sudaryti sąlygas ir juos įgalinti visaverčiam bendruomeniniam gyvenimui humaniškoje visuomenėje.

Įstaigos misija - teikti profesionalias socialines paslaugas bendruomeninėje aplinkoje skatinant paslaugų gavėjų dalyvumą, sukuriant jų galių ir gebėjimų realizavimo sąlygas.

Tikslas - sudaryti paslaugų gavėjams lygias sąlygas tenkinti socialines, psichologines, kultūrinės, dvasines reikmes, žmogaus orumą išsaugančias gyvenimo sąlygas ir galimybes tapti visuomenės dalimi, pokyčiams ir naujovėms atviroje Įstaigoje.

2021 m. Įstaigos veiklos ataskaitoje naudojami sutrumpinimai:

ISGP – Individualus socialinės globos planas.

EQUASS sistema – projektas „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“.

2021 metais Įstaigoje buvo atlikta bendruomenės narių apklausa ir stiprybių, silpnybių, galimybių, grėsmių analizė (žr. 1 lentelė):

1 lentelė. Įstaigos SSGG analizė.

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none">1. Įdiegus EQUASS sistemą gerinama teikiamų paslaugų kokybė, taikant inovatyvius socialinio darbo metodus.2. Aktyvus darbuotojų dalyvavimas keliant kvalifikaciją – išaugę profesinių ir bendrųjų kompetencijų gebėjimai.3. Greitas kolektyvo prisitaikymas prie pasikeitusių darbo organizavimo ypatumų esant ekstremaliai situacijai.4. Efektyvi Įstaigos veiklos planavimo sistema.5. Įstaigos matomumas, veiklos viešinimas ir gerosios patirties sklaida nacionaliniu lygmeniu.6. Sėkmingai įgyvendinti metų tikslai ir prioritetai.7. Išplėtoti ryšiai su socialiniais partneriais.8. Paslaugų gavėjų įveiklinimas (įtraukimas, įgalinimas) orientuotas į asmeninį tobulėjimą, darbinių įgūdžių ugdymą ir savanorystę.	<ol style="list-style-type: none">1. Sudėtingas paslaugų gavėjų su sunkia negalia įtraukimas į veiklas.2. Tikslinis darbas su tėvais.3. Poilsio ir bendrų erdvių neturėjimas.

GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
1. Socialinių paslaugų plėtra - grupinio gyvenimo namų įkūrimas ir laikino atokvėpio paslauga. 2. Plėtoti bendradarbiavimą skatinant savanorystę. 3. Darbuotojų įgytų kompetencijų palaikymas, tobulinimas ir stiprinimas bei komandinio darbo įgūdžių lavinimas. 4. Ieškoti inovatyvių, efektyvių darbo metodų įgalinančių paslaugų gavėjus.	1. Visuomenės neigiamos nuostatos į neįgaliuosius. 2. Kintanti įstatyminė bazė. 3. Besikeičiantis finansavimas ir kintančios kainos. 4. Darbuotojų emocinis išsekimas – profesinis perdegimas.

Ištaigos darbuotojų psichosocialinės rizikos įvertinimo rezultatai:

Naudojant subjektyvius tyrimo metodus, buvo atlikta darbuotojų apklausa psichosocialiniams rizikos veiksniams nustatyti. Darbuotojai pildė klausimyną, kuriame buvo pateikti 26 atviri teiginiai/klausimai.

Atlikus duomenų analizę, dėl ištaigos psichosocialinės rizikos veiksnių ar streso darbe tarp darbuotojų ir vadovų, nenustatyta. Atliktas ištaigos vidinis tyrimas parodo, kad norint teikti kokybiškas socialines paslaugas būtinas kolektyvo susitelkimas, komandinis darbas ir darbuotojų kvalifikacijos kėlimas.

Paslaugų gavėjų neįgalumo lygis, lytis, amžius ir darbingumo lygis:

2021 metų pradžioje ištaigą lankė 24 asmenys, iš jų 14-ai nustatytas specialus nuolatinės slaugos poreikis). Pateikiamas paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal neįgalumo lygį, lytį, amžių ir darbingumo lygį (žr. 2, 3 ir 4 lentelės):

2 lentelė. Paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal neįgalumo lygį.

		Proc. išraiška
Bendras paslaugų gavėjų skaičius per 2021 metus, iš jų:	24	100%
Paslaugų gavėjai, kuriems nustatytas vidutinis neįgalumo lygis	4	17%
Paslaugų gavėjai, kuriems nustatytas sunkus neįgalumo lygis	20	83%

3 lentelė. Paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal lytį ir amžių.

	Mot.	Vyr.
Paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal lytį	9	15
Paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal amžių	26-51	26-49

4 lentelė. Paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal darbingumo lygį.

Darbingumas	0%	10%	15%	20%	25%	35%
Paslaugų gavėjų skaičius	1	2	7	6	4	4

Ištaigos efektyvumo vertinimas (žr. 5 lentelė):

Ištaigos efektyvumas procentais apskaičiuojamas pagal formulę:

$$\frac{\text{Lankytų dienų skaičius} \times 100 \%}{\text{Lankytinų dienų skaičius}} = \text{Efektyvumas procentais}$$

5 lentelė. Ištaigos efektyvumo skaičiavimas.

Mėnesiai, ketvirčiai	1	2	3	I ket.	4	5	6	II ket.	7	8	9	III ket.	10	11	12	IV ket.
Efektyvumas proc.	55	66	67	63	76	94	94	88	28	76	94	66	92	56	95	82
Sąrašinis asm. skaičius	24	24	24	x	24	24	24	x	24	24	24	x	24	24	24	x
Darbo dienų skaičius	20	19	22	x	21	21	21	x	21	22	22	x	21	20	22	x
Lankytinos dienos per mėn.	480	456	528	488	504	504	504	504	504	528	528	520	504	480	528	504
Lankytų dienų per mėn.	265	303	352	307	384	476	476	445	142	400	498	347	467	269	506	414

Metinis Įstaigos efektyvumas 2021 m. – 75%, vidutinis paslaugų gavėjų skaičius per mėnesį – 18. Palyginimui 2020 m. – 69%, vidutinis paslaugų gavėjų skaičius – 17. Efektyviau teikti dienos globos socialines paslaugas trukdė ekstremali situacija Lietuvoje dėl COVID-19 ligos: sausio-balandžio mėnesiais vidutiniškai Įstaigą lankė tik 15 paslaugų gavėjų, o lapkričio 3-12 d. paslaugų teikimas buvo visiškai sustabdytas.

Teikiama periodinė transporto paslauga 21 paslaugų gavėjui, pagal sudarytą maršrutą.

III. ĮSTAIGOS FINANSAVIMAS IR FINANSINĖ ANALIZĖ

Per 2021 finansinius metus gautos ir sunaudotos faktinės lėšos (žr. 6 ir 7 lentelės):

6 lentelė. Per 2021 m. finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo šaltiniai	Suma Eur
1.	Valstybės tikslinė dotacijos lėšos	173.740,15
2.	Šiaulių rajono savivaldybės lėšos	19.959,02
3.	Paslaugų gavėjų lėšos (20 % nuo jų gaunamų lėšų)	24.178,57
4.	Užimtumo tarnybos subsidijos	6.427,49
5.	Projektinės veiklos lėšos	500,00
6.	Paramos/labdaros lėšos (mugėse, renginiuose, fizinių asmenų parama ir 1,2% GPM)	1.941,46
IŠ VISO:		226.746,69

7 lentelė. 2021 m. išlaidos

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Suma Eur
1.	Darbo užmokestis su mokesčiais	188.295,08
2.	Pagaminto maisto tiekimo paslauga	19.579,50
3.	Komunalinių paslaugų ir ryšio išlaidos	5.590,41
4.	Transporto išlaidos	8.896,79
5.	Kvalifikacijos kėlimas	798,00
6.	Sunaudotų atsargų išlaidos	5.517,15
7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo išlaidos	13.210,72
IŠ VISO:		241887,65

Per 2021 finansinius metus Įstaiga įsigijo ilgalaikio turto už – 6688,94 Eur. Išlaidos Įstaigos direktoriaus darbo užmokesčiui 2021 m. sudarė – 21713,07 Eur., iš jų darbo užmokesčio lėšos – 21337,67 Eur., priskaityta įmokų VSDFV – 375,40 Eur.

IV. ĮSTAIGOJE VYKDYTA VEIKLA

4.1. Administracijos veiklos analizė.

Įstaigos dalininkų 2020 m. balandžio 23 d. nutarimu, protokolo Nr. 2, buvo patvirtintas Įstaigos pareigybių sąrašas, viso – 18 etatų. 2021 metais Įstaigoje užimta 17 etatų, iš jų 1,5 etato skaičiaus darbuotojų yra vaiko auginimo atostogose, 1,5 etato sudaro administracijos darbuotojai ir 2 etatai techninio personalo.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. A1-317 „Socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvai“ (Suvestinė redakcija nuo 2018-01-01), tiesiogiai ir netiesiogiai su PG dirbančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvas (žr. 8 ir 9 lentelės).

8 lentelė. Tiesiogiai su PG dirbantys darbuotojai.

Tiesiogiai su paslaugų gavėjais dirbantys darbuotojai		Pareigybių intervalas		Gavėjų sk.	Turi būti		Esama padėtis
		min	max		min	max	
Suaugęs asmuo su negalia	Socialinis darbuotojas	0,1	0,22	4	0,4	0,88	0,4
	Individualios priežiūros personalas – soc. darbuotojų padėjėjai	0,12	0,25		0,48	1	0,5
Suaugęs asmuo su sunkia negalia	Socialinis darbuotojas	0,07	0,17	20	1,4	3,4	1,6
	Individualios priežiūros personalas – soc. darbuotojų padėjėjai	0,5	1		10	20	7,5
Viena įstaiga	Direktoriaus pavaduotojas soc. reikalams	0,5	1	24	-	-	1
	Užimtumo specialistas	0,5	1	24	-	-	1
Iš viso socialinį darbą dirbančių darbuotojų:					12,28	25,28	12

9 lentelė. Netiesiogiai su PG dirbantys darbuotojai.

Netiesiogiai su paslaugų gavėjais dirbantys darbuotojai	
Direktorius	1
Buhalteris	0,5
Darbuotojas ūkio priežiūrai	1
Vairuotojas	0,5
Valytojas	0,5
Iš viso:	3,5

Istaigoje dirba personalas, turintis teisės aktuose nustatytą reikiamą išsilavinimą, išklausę reikalingus mokymus, įgiję atestacijos pažymėjimus. Vienas svarbiausių veiksnių, užtikrinančių teikiamų paslaugų ir vykdomos veiklos kokybę bei nuolatinį jos gerinimą - personalo kompetencija, nuolatinis jos tobulinimas. 2021 m., įgyvendinant strateginius tikslus „tobulinti kompetencijas“ ir „skatinti komandinį darbą“, darbuotojams buvo užtikrintos galimybės kelti kvalifikaciją tiek Įstaigoje, tiek kitose įstaigose Lietuvoje. Įstaigos specialistų kvalifikacijos tobulinimo planas buvo sudarytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais ir atsižvelgiant į Įstaigos poreikius užtikrinant nuolatinį teikiamų paslaugų kokybės bei efektyvumo gerinimą, saugią ir sveiką aplinką, profesinę etiką, konfidencialumą bei paslaugų gavėjų teises. Darbuotojai tobulėjo Įstaigoje ir dalyvavo kituose Lietuvos mokymo įstaigų organizuojamuose mokymuose (žr. 10 ir 11 lentelės):

4.2. Įstaigos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas: (išskyrėme į dvi lenteles:

10 lentelė. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas Įstaigoje.

Eil. Nr.	Mokymų/veiklų pavadinimai	Darbuotojų skaičius
1.	Socialinį darbą dirbančių darbuotojų profesinės kompetencijos įsivertinimas naudojant Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos patvirtintą įrankį.	12
2.	Kvalifikacijos tobulinimo poreikio į(si)vardinimas. Metinis veiklos vertinimas.	15
3.	Naujų edukacinių aplinkų, metodų, priemonių kūrimas ir naudojimas, gerinant paslaugų kokybę. Dalinimasis gerąja patirtimi su įvairių įstaigų kolegomis.	12
4.	Vadovavimas studentų praktikai ir naujų darbuotojų mentorystė:	
4.1.	Mokslo taikomojo tyrimo darbų atlikimas	1
4.2.	„Socialinių paslaugų įstaigų veiklos pažinimo praktika“	1
4.3.	„Socialinio darbo mokslinė tiriamoji praktika“	1
4.4.	„Socialinio darbuotojo padėjėjo praktika“	1
5.	Vietos veiklų projektų rengimas ir vykdymas:	
5.1.	Projektas „Aplink ratu du kartus“, finansuotas iš Šiaulių rajono savivaldybės lėšų	12

11. lentelė. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas kitų įstaigų parengtuose mokymuose.

Eil. Nr.	Mokymų/veiklų pavadinimai	Darbuotojų skaičius
1.	Mokymai, atitinkantys darbuotojo asmeninius profesinius tobulėjimo ir kompetencijos poreikius:	
1.1.	„Gyvenimo kokybė ir jos matavimas socialinių paslaugų įstaigose“	2
1.2.	„Tinkamo ir saugaus darbo organizavimas. Nelaimingi atsitikimai ir saugus darbas. Darbo organizavimas pandemijos metu“.	1
1.3.	Įgalinimas kaip multidimensinis socialinis procesas, keičiantis socialinio darbo praktiką“	2
1.4.	„Emocinis intelektas. Šiuolaikinis valdymo instrumentas“	1
1.5.	„Skaitmeninis pasakojimas, skirtas asmenų su proto negalia integracijos įgalinimui per kultūrinę veiklą“	5
1.6.	„Profesinis identitetas ir vidinė motyvacija“	2
1.7.	„Etikos (elgesio) kodeksas institucijoje. Paskirtis ir rengimas ir pranešėjo apsaugos organizavimo teoriniai ir praktiniai aspektai“	1
1.8.	„Asmens duomenų apsauga po trejų metų praktinio įgyvendinimo“	1
1.9.	„Bendravimo iššūkiai su asmenimis turinčiais intelekto ir psichikos negalią: kaip išvengti konfliktų“	3
1.10.	„Emocinis šantažas. Kaip atpažinti, kad tavimi manipuluoja ir atremti tinkamais būdais“	1
1.11.	„Tolerancijos skatinimas ir nediskriminuojančios aplinkos kūrimas socialiniame darbe“	3
1.12.	„Pagrindinių viešųjų pirkimų darbų metinis kalendorius 2021-2022 m“	1
1.13.	„Darbo su nemotyvuotais klientais ypatumai ir taikytini metodai“	3
1.14.	„VŠĮ, asociacijų, bendrijų ir kitų pelno nesiekiančių juridinių asmenų 2021 m. rezultatų įforminimas ir pateikimas“	1
1.15.	„Pačiolio 61-asis didysis seminaras“	1
1.16.	„Efektyvumas buhalterijoje: privalomos ir perteklinės ūkinės operacijos“	1
1.17.	„Mokestinio pranašumo situacijos, kai pajamos ar išmokos pripažįstamos apmokestinamosiomis pajamomis“	1
1.18.	„Suminė darbo laiko apskaita“	1
2.	Savišvieta pagal darbuotojo asmeninio profesinio tobulėjimo poreikius teikiamų paslaugų kokybei gerinti:	
2.1.	Konferencija „Skaitmeninis pasakojimas, skirtas asmenų su proto negalia integracijos įgalinimui per kultūrinę veiklą“	5
2.2.	„Moteryų autizmas: atpažinimas ir pagalba“	1
2.3.	„Pykčio laboratorija“	1
2.4.	Konferencija „Vaiko – šeimos terapija ir psichosocialinė rehabilitacija“	4
3.	Praktikos ir teorijos dermė studijų procese: praktinės dirbtuvės Šiaulių valstybinėje kolegijoje.	3

4.3. Įstaigos strateginiame plane ir 2021 m. veiklos plane numatytų veiklų rezultatai

12 lentelė. 2021 m. veiklų rezultatai:

1. Prioritetas - SOCIALINIŲ PASLAUGŲ KOKYBĖ, EFEKTYVUMAS IR PLĖTOJIMAS.			
Tikslas/ uždaviniai	Priemonės/ veiksniai	Planuojami rodikliai, rezultatai	Rezultatai
1. Teikti kokybiškas socialines paslaugas.	1.1. Paslaugų kokybės gerinimas taikant EQUASS sistemą: 1.1.1. vidaus ir išorės auditas.	EQUASS sistemos dokumentų rengimas ir diegimas Įstaigoje, 100%.	Parengti 10 EQUASS sistemos dokumentai. EQUASS sistemos dokumentai 100% įdiegti Įstaigoje. 2021 m. liepos mėnesį įvyko vidaus EQUASS sistemos dokumentų vidaus auditas. Audito ataskaitoje Įstaiga buvo įvertinta gerai. 2021 m. gruodžio 7-8 dienomis įvyko išorinis auditas. Išorinio audito ataskaitoje Įstaiga buvo įvertinta labai gerai.

	1.1.2. paslaugų gavėjai (toliau lentelėje –PG) ir jų tėvai/globėjai supažindinti su EQUASS sistemos dokumentais.	Ne mažiau 70 %	Su parengtais dokumentais 100% supažindinti PG ir jų tėvai/globėjai.
	1.1.3. Teikiamų socialinių paslaugų kokybės tyrimas, PG ir jų tėvų/globėjų apklausa.	Apklaustų PG ir jų tėvų/globėjų skaičius procentais. Gauti rezultatai procentais.	2021 metų pabaigoje buvo atliktas socialinių paslaugų kokybės tyrimas, kuriame dalyvavo 100% PG ir jų tėvai/globėjai. Apibendrinus duomenis, galima teigti, kad 93% PG ir 74% jų tėvai/globėjai teikiamų Įstaigoje socialinių paslaugų kokybę vertina gerai.
2. Atsižvelgiant į PG poreikius, sudaryti ISGP.	2.1. Peržiūrėti paslaugų gavėjų ISG planus.	Atnaujinti ISGP.	Per 2021 metus 100% buvo atnaujinti paslaugų gavėjų ISG planai ir įvertinti pasiekti rezultatai.
3. Atlikti teikiamų užimtumo paslaugų vertinimą.	3.1. Atliekamas užimtumo ir veiklų vertinimas, taikant „Šviesoforo“ metodą.	Vertinama kiekviena užimtumo veikla, ne mažiau 1 kartą, per metus.	Taikant „Šviesoforo“ metodą įvertintos 23 veiklos sritys: patinka (žalias veidukas), iš dalies patinka (geltonas veidukas), nepatinka (raudonas veidukas).
4. Didinti PG ir jų tėvų/globėjų pasitenkinimo lygį.	4.1. PG ir jų tėvų/globėjų apklausa.	Apklausti PG ir jų tėvai/globėjai (80%).	Apklausta 24 PG ir 24 jų tėvai/globėjai - 100%. 88 %, PG ir 75% tėvų/globėjų yra patenkinti teikiamomis paslaugomis.
	4.2. Parengti vertinimo analizę.	Ne mažiau vieną vertinimo analizę.	
5. Aktyvinti PG ir jų tėvus/globėjus, dalyvauti paslaugų planavime, įgyvendinime ir tobulinimo sistemoje.	5.1. Įstaigos tarybos narių susirinkimai.	Protokolų skaičius - 4.	Per 2021 metus buvo suorganizuoti 3 Įstaigos tarybos narių susirinkimai.
	5.2. PG tarybos susirinkimai.	Protokolų skaičius - 4.	Per 2021 metus buvo suorganizuoti Įstaigos PG tarybos susirinkimai, kurie užfiksuoti 8 protokoluose.
	5.3. Tėvų/globėjų susirinkimai.	Protokolų skaičius - 2.	Per 2021 metus buvo suorganizuoti 2 susirinkimai su PG tėvais/globėjais.
6. Įgalinti PG siekiant savarankiškumo išsaugojimo.	6.1. Sukurti įgalinimo aprašą ir įrankį, įgalinti PG.	Įgalinti ne mažiau - 25% PG	2021 m. I ketvirtyje sukurtas PG įgalinimo aprašas ir įrankis. Įgalintas 71% PG.
	6.2. Organizuoti PG darbinių įgūdžių ugdymą per sezoninių darbų atlikimą.	Ne mažiau 5 išvykos į Pavenčių bendruomenės parką	5 kartus tvarkytas Pavenčių bendruomenės parkas, siekiant ugdyti PG darbinius įgūdžius.
	6.3. PG dalyvumas bendruomenėje per savanorišką veiklą.	Ne mažiau 1 įstaiga.	PG 3 kartus savanoriavo Kuršėnų kūrybos namų Jaunųjų gamtininkų centre (prižiūrėjo ir maitino gyvūnus).
7. Didinti PG gyvenimo kokybės lygį.	7.1. Sukurti PG gyvenimo kokybės aprašą ir įrankį.	Gyvenimo kokybės pokytis 50%	Sukurtas „Gyvenimo kokybės aprašas“ bei jo įgyvendinimo įrankis. Atlikus gyvenimo kokybės pokyčių analizę, išsiaiškinta, jog 62 % PG gyvenimo kokybę pagerėjo.
8. Plėtoti socialines paslaugas – teikti laikino atokvėpio ir grupinio	8.1. Parengti laikino atokvėpio paslaugų teikimo ir organizavimo tvarkos aprašą.	Parengtas aprašas.	Buvo parengtas „Laikino atokvėpio tvarkos aprašas“ ir šios paslaugos įkainio paskaičiavimas. 2021-04-23 dalininkų sušauktame susirinkime nepatvirtintas.

gyvenimo namų paslaugas.	8.2. Teikti laikino atokvėpio paslaugas pagal poreikį.	Paslaugų teikimas pagal poreikį.	Laikino atokvėpio paslauga nebuvo teikiama per 2021 metus.
	8.2. Grupinių gyvenimo namų įkūrimas.	Dveji grupiniai gyvenimo namai.	Grupinio gyvenimo namus planuojama įkurti 2022 m.
2. Prioritetas - PASLAUGŲ GAVĖJŲ DALYVUMAS VISUOMENĖJE IR LAISVALAIKIO ORGANIZAVIMAS.			
9. Rengti ir dalyvauti įvairiuose renginiuose, šventėse, mugėse, parodose, festivaliuose.	9.1. Įstaigoje organizuojamos šventės, edukaciniai užsiėmimai.	Ne mažiau 10 renginių	Suorganizuota 15 renginių Įstaigoje.
	9.2. Šiaulių rajono šventės, mugės.	Ne mažiau 2 renginiai	Dalyvauta 2 renginiuose: - XXI teatrų festivalyje „Kartu“, Kurtuvėnuose. - Rudens šventėje „Jomarkas 2021“
	9.3. Kitų Lietuvos miestų renginiai.	Ne mažiau 2 renginiai	Dalyvauta 2 renginiuose: - „Moksliniais tyrimais pagrįstos gyvūnų terapijos metodikos sukūrimas ir integravimas į holistinės medicinos sveikatos koncepciją“ (Kurtuvėnai); - Boulingo turnyras (Šiauliai).
	9.4. Parodų, muziejų lankymas.	Aplankyty parodų, muziejų ne mažiau 4	Aplankytos 5 parodos ir muziejai. Dėl COVID-19 pandemijos parodų, muziejų lankymo atsisakyta.
	9.5. Edukacinės / pažintinės išvykos, pėsčiomis ar su transportu.	Ne mažiau 2 išvykos	Pagal EQUASS išsiskeltus „Idėjos kelionė“ tikslus įgyvendintos 3 išvykos: -Kursėnų pėsčiųjų tiltas; -Išvyka į Daugėlių pušyną; -Išvyka traukiniu Kursėnai-Šiauliai-Kursėnai.
3. Prioritetas - ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ TOBULĖJIMAS IR PROFESINIS ATSAKINGUMAS.			
10. Gerinti Įstaigos valdymo efektyvumą, darbo organizavimą, skiriant ypatingą dėmesį psichosocialiniai rizikai darbe ir komandinio darbo vystymui.	10.1. Įstaigos darbuotojų apklausa dėl darbo organizavimo ir psichosocialinės rizikos darbe.	Apklauskos rezultatai 100%.	2021 m. gruodžio mėnesį atlikta 100% darbuotojų apklausa. Psichosocialinės rizikos darbe nerasta.
	10.2. Organizuoti naujų teisės aktų, gerosios patirties aptarimus.	Pasitarimų protokolai 2	Suorganizuoti 2 nauji teisės aktų ir gerosios patirties aptarimai.
11. Didinti darbuotojų pasitenkinimo lygį vykdant veiklas	11.1. Įstaigos darbuotojų apklausa	Vertintas darbuotojų pasitenkinimo lygis procentais Parengta vertinimo analizė.	Apklausoje dalyvavo 80% darbuotojų. Darbuotojų pasitenkinimo lygis vykdant veiklas Įstaigoje sudaro – 94%
12. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo planavimas, organizavimas ir vykdymas.	12.1. Atlikti darbuotojų kompetencijų įšivertinimą.	Vertintos darbuotojų kompetencijos.	100% atliktas darbuotojų kompetencijų įšivertinimas
	12.2. Parengti kvalifikacijos tobulinimo planą.	Vieną kartą per metus, koreguojamas pagal poreikį.	Metų pradžioje sudaromas kvalifikacijos tobulinimo planas, o metų eigoje koreguojamas pagal

			išklaustytų mokymų programas.
	12.3. Darbuotojų kompetencijų tobulinimas.	Kompetencijų tobulinimas procentais	100% Įstaigos darbuotojų tobulino kompetencijas.
13. Motyvacijos stiprinimas nematerialinėmis skatinimo priemonėmis.	13.1. Darbuotojų dalyvavimas edukacinėse išvykose.	Darbuotojų dalyvavimas edukacinėse išvykose procentais	Dėl COVID-19 pandemijos darbuotojai išvykų atsisakė.
	13.2. Darbuotojų motyvavimas kitomis priemonėmis	Darbuotojus motyvuoti 80%	Visi Įstaigos darbuotojai (100%) buvo motyvuojami: skiriama kintamoji dalis, padėkos, socialinių darbuotojų dienos paminėjimas, kalėdinės staigmenos.
4. Prioritetas – ĮSTAIGOS ŽINOMUMO TEIKIAMŲ PASLAUGŲ KOKYBĖS PLĖTOJIMAS			
14. Įstaigos veiklos viešinimas.	14.1. Atvirų durų dienos Įstaigoje.	Suorganizuotas ne mažiau 1 renginys	Suorganizuotas Įstaigos 10-mečio paminėjimas, kuriame dalyvavo net 83 svečiai: atstovai iš Šiaulių rajono savivaldybės administracijos, PG tėvai/globėjai, kolegos, bičiuliai iš kitų socialinių ir švietimo įstaigų, asociacijų bei savanoriai. Dėl COVID-19 pandemijos kitų renginių atsisakyta.
15. Veiklos sklaida internete, spaudoje, socialiniuose tinkluose.	15.1. Parengti straipsnius dienraščiams.	Ne mažiau 3 straipsniai	Parengti 3 straipsniai ir publikuoti 3 dienraščiuose.
	15.2. Patalpinti informaciją apie Įstaigoje vykdomas veiklas internete ir socialiniuose tinkl.	Ne mažiau, kaip 4 informaciniai pranešimai per mėnesį	Informaciniai pranešimai apie Įstaigoje vykdomas veiklas buvo patalpinti 133 kartus, Įstaigos internetinėje svetainėje ir Facebook soc. tinklo puslapyje.
5. Prioritetas – BENDRADARBIAVIMAS SU SOC. PARTNERIAIS IR SAVANORYSTĖ SKATINIMAS			
16. Bendravimo stiprinimas su soc. partneriais.	16.1. Bendrų projektų su partneriais vykdymas	Ne mažiau, kaip 2 bendri projektai	Įgyvendinti 11 bendrų projektų su 7 partneriais: 1. Panevėžio jaunuolių dienos centru – 4 projektai; 2. Joniškio „Saulės“ pagrindinės mokyklos dienos užimtumo centru; 3. Šiaulių miesto socialinės globos namais ir asociacija „Olimpikas“; 4. Šiaulių rajono visuomenės sveikatos biuru. 5. Šiaulių „Spindulio“ ugdymo centru; 6. Kurtuvėnų jėjimo paslaugų centru; 7. Neįgalųjų jėjimo asociacija.
	16.2. Organizuoti susitikimus su socialiniais partneriais.	Ne mažiau, kaip 2 susitikimai	Suorganizuotas 1 susitikimas ir įgyvendinta bendra užsiėmimų veikla su Šiaulių valstybinės kolegijos studentais. Dėl COVID-19 daugiau susitikimų atsisakėme.
17. Skatinti ir plėtoti savanorystės veiklas.	17.1. Vykdyti sklaidą naudojantis informacinėmis technologijomis.	Pranešimai apie savanorystę ne mažiau 3 savanoriai	Dėl COVID-19 pandemijos 2021 m. savanorių atsisakėme. 4 studentai Įstaigoje atliko praktiką.

4.4. Įstaigoje teikiamų paslaugų analizė

13 lentelė. Dienos globos socialinių paslaugų Įstaigoje analizė.

Eil. Nr.	Paslaugos sudėtis	2020 m.	2021 m.	Pokytis/analizė
1.	Informavimas	2046	1923	2021 m. dienos globos socialinėmis paslaugomis naudojosi 24 paslaugų gavėjai. Efektyviai teikti paslaugas trukdė ekstremali situacija Lietuvoje dėl COVID-19 ligos: sausio-balandžio mėnesiais vidutiniškai Įstaigą lankė tik 15 paslaugų gavėjų, o lapkričio 3-12 d. paslaugų teikimas buvo visiškai sustabdytas, siekiant užtikrinti paslaugų gavėjų saugą ir sveikatą.
2.	Konsultavimas	556	443	
3.	Tarpininkavimas, atstovavimas	25	28	
4.	Socialinių įgūdžių lavinimas ir palaikymas	16257	18754	
5.	Darbinių/buitinių/ kasdieninių įgūdžių lavinimas, palaikymas	5820	7090	
6.	Fizinis aktyvumas ir sveikatinimas	6858	7228	
7.	Komunikacinių įgūdžių formavimas	289	360	
8.	Užimtumas – įvairių amatų mokymas	7432	8459	
9.	Sociokultūrinės paslaugos	806	729	
10.	Transporto organizavimas	8480	9282	

4.5. Įstaigos projektinė veikla

14 lentelė. Įstaigoje įgyvendintų veiklų ir projektų analizė.

Eil. Nr.	Veiklos/Projekto pavadinimas	Trumpas aprašymas, rezultatai	Suma, Eur.	Finansavimo šaltinis, organizatoriai
1.	„Aplink ratu du kartus“.	Dalyvavo 22 paslaugų gavėjai. 11 Įstaigos darbuotojai. Įgyvendinti 6 hipoterapijos užsiėmimai, kurie Įstaigos paslaugų gavėjams sukėlė daug teigiamų emocijų bei potyrių.	Projekto lėšos: 500,00 Įstaigos lėšos: 400,94	Šiaulių raj. savivaldybės bendruomenės sveikatos rėmimo specialioji programa.
2.	ES struktūrinių fondų lėšų finansuojamas projektas Nr. 08.4.1-ESFA-V-421-01-001 „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“.	2020 m. birželio 9 d. pasirašyta sutartis su VšĮ „Valakupių reabilitacijos centru“, kurie vykdo šį projektą. 2021 m. parengta ir patvirtinta 10 projekto dokumentų. Atlikti auditai: vidinis liepos mėnesį, išorinis gruodžio mėnesį.	Projekto lėšos: 12500,00	Europos Sąjungos struktūrinis fondas.
3.	Užimtumo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos įgyvendinamos priemonės – įdarbinimo subsidijos ir prastovos laikotarpio subsidijos.	Įstaigos darbuotojai buvo prastovose. Užimtumo tarnyba už prastovas išmokėjo subsidijas.	Gautos lėšos: 6427,49	Užimtumo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.
4.	„Savanorystės skatinimas Įstaigoje“	Dalyvavo 7 paslaugų gavėjai, 3 darbuotojai, 2 Kuršėnų L. Ivinskio gimnazijos gimnazistai ir viena mokytoja.	---	Dėl COVID-19 pandemijos veiklos sustabdytos.
5.	Projektas „Surask mano miestą savo mieste“	Dalyvavo Panevėžio, Klaipėdos ir 8 Įstaigos paslaugų gavėjai. Projektas vyko virtualioje erdvėje. Pagrindinis tikslas - daugiau laiko praleisti lauke, stiprinti bendradarbiavimą, draugystę tarp	---	Panevėžio jaunuolių dienos centras.

Eil. Nr.	Veiklos/Projekto pavadinimas	Trumpas aprašymas, rezultatai	Suma, Eur.	Finansavimo šaltinis, organizatoriai
		paslaugų gavėjų iš skirtingų įstaigų, tobulinti fotografijos įgūdžius.		
6.	Projektas „Muzika netikėtu kampu“	Respublikinis projektas, skatinantis apsidairyti aplink save ir paieškoti daiktų, vaizdų panašių į foto užduotyse esančius įvairius muzikos instrumentus ar jų dalis. Projektas vyko virtualioje erdvėje. Dalyvavo 5 Įstaigos paslaugų gavėjai.	---	Panevėžio jaunuolių dienos centras
7.	Mokslinis projektas „Moksliniais tyrimais pagrįstos gyvūnų terapijos metodikos sukūrimas ir integravimas į holistinės medicinos sveikatos koncepciją“	Projekto tikslas - įvertinti terapinį poveikį žmogui bei ištirti paties asistuojančio gyvūno gerovę. Hipoterapijos užsiėmimuose dalyvavo 6 Įstaigos paslaugų gavėjai. Prieš dalyvavimą projekte ir jo pabaigoje buvo atliekamas neurosensomotorinis vertinimas, įvertinant motorikos, sensorikos, pažintinių funkcijų pokyčius.	Įstaigos transporto išlaidos	Kurtuvėnų regionio parko direkcija ir Neįgaliųjų jojimo asociacija
8.	Projektas „Lobynų istorijos“	Nuotoliniame projekte dalyvavo 9 Įstaigos paslaugų gavėjai. Tai pasaulyje plačiai paplitusi idėja, kai ieškoma knygų viršelio ir skaitytojų panašumų. Pagrindinis tikslas – visuomenės požiūris į neįgaliųjų integraciją per knygą.	---	Panevėžio jaunuolių dienos centras
9.	Projektas „Mes užaugom laisvę“	Virtualioje erdvėje vykęs regioninis muzikinis projektas, kuriuo buvo siekiama per meną išreikšti savo jausmus. Įstaigos bendruomenės nariai video filmuke perteikė, kaip gera yra būti savimi, jaustis laisvai, turėti galimybę pasirinkti draugus. Dalyvavo 12 Įstaigos paslaugų gavėjų.	---	Šiaulių „Spindulio“ ugdymo centras
10.	Šiaurietiško ėjimo paskaita - treniruotės	Įstaigos bendruomenė dalyvavo 4 šiaurietiško ėjimo paskaitose – treniruotėse. Pagrindinis tikslas – skatinti sveiką gyvenseną, tinkamai naudojant šiaurietiško ėjimo lazdas.	---	Šiaulių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras
11.	Teatrų festivalis „Širdys vilčiai plaka“	Spektaklius rodė neįgaliųjų teatro trupės iš įvairių Lietuvos miestų. Dalyvavo svečiai iš Lenkijos bei Anglijos. Įstaigos bendruomenės nariai (14 paslaugų gavėjų) galėjo stebėti draugų pasirodymus, atsipalaiduoti bei smagiai praleisti laiką.	---	Panevėžio jaunuolių dienos centras
12.	„XXI teatrų festivalis – konkursas „Kartu“	Festivalio metu buvo eksponuojami/parduodami	Maitinimo talonai	Šiaulių rajono savivaldybės

Eil. Nr.	Veiklos/Projekto pavadinimas	Trumpas aprašymas, rezultatai	Suma, Eur.	Finansavimo šaltinis, organizatoriai
		lankytojų rankomis pagaminti darbeliai. Tikslas – skatinti neįgaliųjų integraciją į visuomenę viešinant Įstaigą.	64,00	kultūros centras
13.	„Boulingo turnyras“	Turnyre dalyvavo 8 komandos iš įvairių Lietuvos miestų. Pagrindinis tikslas - siekti asmenų, turinčių negalią, socialinės integracijos į visuomenę, populiarinant boulingą kaip laisvalaikio praleidimo būdą. Įstaigos žaidžiančiųjų komandą sudarė 5 paslaugų gavėjai.	Įstaigos transporto išlaidos	Šiaulių miesto savivaldybės globos namai kartu su asociacija „Olimpikas“
14.	Mokslinė – praktinė konferencija „Vaiko šeimos terapija ir psichosocialinė reabilitacija“	Konferencijos metu buvo siekiama dalintis gerąja patirtimi. Įstaigos direktorė kartu su darbuotojomis bei paslaugų gavėjais pristatė temą „Darbo ypatumai teikiant socialines paslaugas. Praktinės įžvalgos“.	---	Kuršėnų šeimos namai - globos centras ir Klaipėdos universitetas
15.	Kūrybinė darbų paroda „Mano grupės, klasės draugas“	Dalyvavo 7 paslaugų gavėjai. Tikslas – lavinti paslaugų gavėjų kūrybiškumą, meno kalba išreikšti savo santykį į draugystę.	---	Joniškio „Saulės“ pagrindinės mokyklos dienos užimtumo centras
16.	Rudens šventė-mugė „Jomarkas 2021“	Pagrindinis tikslas - reprezentuoti Įstaigą, pristatant paslaugų gavėjų sukurtus darbelius visuomenei.	---	Šiaulių rajono savivaldybė
17.	Edukacinės dirbtuvės „Teorijos ir praktikos dėmė asmenų, turinčių negalią, užimtumo procese“	Dirbtuvių metu studentai iš arčiau susipažino su Įstaigos paslaugų gavėjais, jiems asistavo, o paslaugų gavėjai galėjo susipažinti su studijų procesu. Dalyvavo 9 Įstaigos paslaugų gavėjai.	Įstaigos transporto išlaidos	Šiaulių valstybinė kolegija

Įstaiga yra pasirašiusi 20 bendradarbiavimo sutarčių ir bendradarbiauja su įvairiomis įstaigomis, organizacijomis.

2021 metais Įstaiga atnaujino ir pasirašė bendradarbiavimo sutartį su asociacija „Kuršėnų Pavenčių bendruomenė“, „Neįgaliųjų jėjimo asociacija“, Kuršėnų kūrybos namais. Bendradarbiavimas ir socialinė partnerystė padeda skleisti ir dalintis gerąja patirtimi apie asmenis turinčius proto negalią, jų poreikius ir galimybes, pritraukiant daugiau jaunų asmenų savanorystei. Tai pasiekama viešųjų informavimo priemonių pagalba supažindinant visuomenę su Įstaigoje ir už jos ribų vykstančiais renginiais, kuriuose dalyvauja paslaugų gavėjai, jų tėvai/globėjai, darbuotojai, savanoriai (parodose, mugėse, koncertuose, išvykose, šventėse, mokymuose, seminaruose, projektinėse veiklose ir kitokiuose edukaciniuose užsiėmimuose).

4.6. Įstaigoje socialinį darbą dirbančių darbuotojų kompetencijų analizė

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro, 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-92 „Socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo tvarkos aprašu“ ir „Socialinių darbuotojų atestacijos tvarkos aprašu“ (suvestinė redakcija nuo 2019-10-12) Įstaigos darbuotojai periodiškai tobulina profesinę kompetenciją ne mažiau 16 akademinį valandų per kalendorinius metus.

Vadovaujantis Socialinių darbuotojų profesinės kompetencijos įsivertinimo įrankio metodika, kuri parengta pagal Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Kompetencijų įsivertinimo įrankio vartotojo vadovą, iki 2021 m. gruodžio 31 d. Įstaigoje buvo vykdomas

darbuotojų kompetencijų įsivertinimas. Suvedus duomenis išryškėjo darbuotojų stipriausios ir tobulintinos kompetencijos (žr. 15 ir 16 lentelė):

15 lentelė. Įstaigos darbuotojų stipriausios kompetencijos (paryškinta).

Gebėjimas bendrauti	Gebėjimas dirbti kartu	Gebėjimas planuoti	Gebėjimas veikti savarankiškai	Gebėjimas tobulėti	Gebėjimas analizuoti situaciją	Gebėjimas padėti klientui – atlikti intervenciją	Gebėjimas daryti įtaką socialinei klientų aplinkai	Gebėjimas palaikyti darbingumą	Gebėjimas kurti saugią, augimui ir gyvenimui palankią aplinką	Gebėjimas ugdyti ir palaikyti savarankiško gyvenimo įgūdžius
4	7			3	2		4	3	9	9

16 lentelė. Įstaigos darbuotojų tobulintinos kompetencijos (paryškinta).

Gebėjimas bendrauti	Gebėjimas dirbti kartu	I. Gebėjimas planuoti	II. Gebėjimas veikti savarankiškai	Gebėjimas tobulėti	Gebėjimas analizuoti situaciją	Gebėjimas padėti klientui – atlikti intervenciją	III. Gebėjimas daryti įtaką socialinei klientų aplinkai	Gebėjimas palaikyti darbingumą	Gebėjimas kurti saugią, augimui ir gyvenimui palankią aplinką	Gebėjimas ugdyti ir palaikyti savarankiško gyvenimo įgūdžius
1		5	10	2	1	2	11	4		

I. Gebėjimas planuoti

Labiausiai tobulintinos kompetencijos		Sk.
Žinios	a) Tikslų formulavimo žinios	5
	b) Žinios apie tikslų, uždavinių ir veiklų (reikalų) rikiavimą svarbos tvarka (prioritetų išskyrimą)	5
	c) Žinios apie įvairius informacijos gavimo šaltinius	5
	d) Žinios apie įvairius planavimo būdus	5
Įgūdžiai ir gebėjimai	g) Įgūdis reguliariai skirti laiko planavimui	5
Vidinė parengtis	a) Planavimo svarbos ir naudos suvokimas	4

II. Gebėjimas veikti savarankiškai

Labiausiai tobulintinos kompetencijos		Sk.
Žinios	e) Žinios apie krizinių situacijų valdymą	8
Įgūdžiai ir gebėjimai	b) Realistiškas ir visapusiškas situacijos ir procesų matymas	9
	d) Gebėjimas imtis iniciatyvos	10
	f) Gebėjimas išsakyti ir ginti priešingą nuomonę	9
	g) Gebėjimas veikti įtampoje	10
Vidinė parengtis	a) Siekis save motyvuoti	8
	b) Pasirengimas spręsti savarankiškai	8

III. Gebėjimas daryti įtaką socialinei klientų aplinkai - labiausiai išsireitingavo 11

Labiausiai tobulintinos kompetencijos		Sk.
Žinios	a) Žinios apie įvairios pagalbos galimybes ir veikiančias organizacijas	11
	b) Žinios apie pagalbos teikimo tvarką ir reikalingus dokumentus	11
Įgūdžiai ir gebėjimai	f) Gebėjimas telkti žmones	10
Vidinė parengtis	a) Drąsa ir pastangos būti matomu, „būti ant tribūnos“	10
	b) Drąsa diskutuoti	11

c) Siekis kurti ir palaikyti kontaktus su įvairiais žmonėmis ir institucijomis	10
d) Drąsa derėtis	10

V. PASLAUGŲ GAVĖJŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS, JŲ ĮGALINIMAS IR DALYVAVIMAS TAIKANT EQUASS SISTEMĄ

Vienas iš Įstaigos strateginių tikslų ir svarbiausių taikomos kokybės sistemos EQUASS principų yra paslaugų gavėjų teisių užtikrinimas, jų dalyvavimas ir įgalinimas. Siekiant, kad darbuotojai žinotų ir įgyvendintų paslaugų gavėjų teises, asmens duomenų konfidencialumą bei etikos principus, 2021 m. darbuotojai kėlė kvalifikaciją aktualiomis temomis, buvo vykdoma paslaugų gavėjų apklausa, remiantis apklausos rezultatais atliekamas pasitenkinimo jų teisių užtikrinimu vertinimas, vykdomi tobulinimo veiksmai.

Įgyvendinant EQUASS kokybės sistemą paslaugų gavėjai buvo skatinami aktyviai dalyvauti Įstaigos paslaugų planavimo, įgyvendinimo, vertinimo ir tobulinimo procesuose bei savo individualaus plano planavime, įgyvendinime, vertinime bei tobulinimo procesuose.

2021 m. paslaugos teikiamos remiantis Įstaigos paslaugų gavėjų įgalinimo metodika, kurios tikslas užtikrinti jų dalyvavimą ir įgalinimo procesų įgyvendinimą Įstaigoje, skatinant paslaugų gavėjus visapusiškai įsitraukti į integracijos procesą, įvairias veiklas bei visuomenės gyvenimą. 2021 m. buvo naudojamos šios paslaugų gavėjų įgalinimo priemonės:

1. individualaus planavimo procesas, kuriame paslaugų gavėjai buvo skatinami įsitraukti į paslaugų planavimą, tikslų siekimą, pasiekimų įvertinimą;
2. susirinkimai paslaugų gavėjams, skatinant juos dalyvauti Įstaigos gyvenime, teikti pasiūlymus paslaugų tobulinimui, informuoti apie Įstaigos veiklą ir rezultatus;
3. pasitenkinimo paslaugomis vertinimo klausimynai, siekiant gauti grįžtamąjį ryšį apie paslaugas, jų kokybę ir tobulintinas paslaugas;
4. pasiūlymų ir skundų valdymo sistema, užtikrinanti kiekvieno paslaugų gavėjo teisę skųstis ir gauti skundo sprendimo rezultatus;
5. paslaugų gavėjui reikalingos informacijos sprendimams priimti teikimas tinkama, jiems suprantama kalba (pvz., piktogramos, paveikslukai, nuotraukos, standai ir kt.);
6. Įstaigos paslaugų gavėjų įgalinimo įrankis – „Pareigūnas“, siekiant inicijuoti pozityvius paslaugų gavėjo gyvenimo pokyčius Įstaigoje, tobulinant jo stiprybes ir gebėjimus;
7. užsiėmimų veiklos, skatinant palaikyti turimus įgūdžius bei ugdyti naujus gebėjimus.

Siekiant įvertinti pagrindinius veiklos ir paslaugų teikimo pasiektus rezultatus, buvo atlikta įgalinimo, teisių užtikrinimo, įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą ir įtraukimo į ISGP sudarymą duomenų analizė (žr. 18 lentelė):

18 lentelė. Veiklos ir paslaugų teikimo rezultatų analizė.

Eil. Nr.	Analizuojamos sritys	Pasiekimai
1.	Įgalinimas	71 %
2.	Teisių užtikrinimas	97 %
3.	Įtraukimas į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą („Idėjos kelionė“)	88 %
4.	Įtraukimas į ISGP sudarymą	92 %

Įgalinimo matavimui duomenys paimti iš individualaus socialinės globos plano dalies „Įgalinimas“. Įgalinimo įrankis „Pareigūnas“. Paslaugų gavėjų susirinkimai vyksta vieną kartą per savaitę, kurių metu išrenkami „Pareigūnai“ - tai kai kurių atsakomybių prisiėmimas už konkrečią veiklą. 71% paslaugų gavėjų atliko „Pareigūno“ pareigas, iš jų 88 % - tapo labiau savarankiški, 12 % – savarankiškumo lygis nepakitė. 2021 metais Įstaigoje pradėtas taikyti įgalinimo įrankis „Pareigūnas“ turi pridėtinės vertės poveikį paslaugų gavėjams, pastebimas savarankiškumo lygio augimas.

Siekiant išsiaiškinti kaip Įstaigoje yra užtikrinamos paslaugų gavėjų teisės, buvo atlikta anketinė apklausa. Dalyvavo 100 % Įstaigos paslaugos gavėjų. Apklausos rezultatai atskleidė, kad paslaugų gavėjai

jaučiasi lygūs ir nediskriminuojami, gerbiami Įstaigos darbuotojų ir draugų, gali laisvai išsakyti savo nuomonę, suprantamu būdu gauti informaciją, pagal galimybes lavinti savo gebėjimus, rinktis mėgstamą veiklą ir dalyvauti kultūriniame gyvenime. 97% apklausoje dalyvavusių paslaugų gavėjų patvirtino, kad jų teisės Įstaigoje yra užtikrinamos.

Skatinant lygiateisį dalyvavimą sprendimų priėmimuose, Įstaiga sudaro galimybę paslaugų gavėjams ir jų tėvams/globėjams aktyviai dalyvauti paslaugų planavime, numatytų veiklų ir priemonių įgyvendinime, veiklos rezultatų vertinime. Viena iš paslaugų gavėjų, jų tėvų/globėjų įtraukimo priemonių yra „Idėjos kelionė“. Paslaugų gavėjai, paskutinio mėnesio pirmadienį, susirinkimo metu, teikia pasiūlymus, kurie yra apsvarstomi ir pagal galimybes įgyvendinami. 2021 metais buvo pateikta 16 pasiūlymų, iš jų 88 % - įgyvendinti ir 12 % - neįgyvendinti (vieną planuojama įgyvendinti vėliau, o kitas nebus įgyvendintas atsižvelgiant į Įstaigos turimus žmogiškuosius ir materialinius resursus). Tėvų/globėjų susirinkimo metu pateiktas vienas pasiūlymas, kuris buvo įgyvendintas.

Paslaugų gavėjų įtraukimas į ISGP sudarymą, vykdomas per asmeninių tikslų išsikėlimą. 38 % paslaugų gavėjų pokalbio metu savarankiškai įvardino savo asmeninį tikslą, o 29 % – su atsakingo darbuotojo pagalba. 26 % paslaugų gavėjų asmeninis tikslas buvo iškeltas konsultuojantis su tėvais/globėjais, o 8 % asmeniniai tikslai neiškelti, nes tėvai/globėjai neišsakė savo poreikio. Apibendrinant galima teigti, kad 92 % visų paslaugų gavėjų yra įtraukti į ISGP sudarymą ir kryptingai siekia užsibrėžtų tikslų.

VI. EQUASS KOKYBĖS SISTEMOS UŽTIKRINIMAS IR TOBULINIMAS ĮSTAIGOJE

Įstaiga, siekdama įgyvendinti išsiskelbtą misiją ir strateginį tikslą – teikti kokybiškas socialines paslaugas ir vykdyti veiklos tęstinumą – taikė priemones, užtikrinančias vykdomos veiklos bei teikiamų paslaugų atitikimą EQUASS kokybės sistemos reikalavimams. Įstaiga vadovaudamasi EQUASS kokybės principais siekė užtikrinti lygias teises ir galimybes paslaugų gavėjams, veikė remiantis Elgesio kodekso principais bei Teisių chartija, skatino paslaugų gavėjų dalyvavimą, įgyvendino individualius socialinės globos planus, atsižvelgdama į paslaugų gavėjų poreikius, vertino grįžtamąjį ryšį iš visų suinteresuotų šalių, o gautą informaciją panaudojo paslaugų kokybės gerinimui. **Atlikus paslaugų gavėjų ir jų tėvų/globėjų apklausą buvo išsiaiškinta, kad 88 proc. PG ir 75 proc. tėvų/globėjų yra patenkinti teikiamomis paslaugomis.**

2021 m. liepos 2 d. Įstaigoje vyko vidaus, o gruodžio 7-8 dienomis - išorės priežiūros auditas, siekiant EQUASS kokybės sistemos sertifikato. Buvo atliktas procesinio valdymo požiūriu pagrįstas auditas, sutelkiant dėmesį į reikšmingus socialinių paslaugų teikimo sistemos aspektus, rizikas ir tikslus. Audito metu nustatyta, kad Įstaigoje socialinių paslaugų teikimo sistema ir jos dokumentacija atitinka nurodyto standarto reikalavimus.

VII. COVID-19 PANDEMIJOS PREVENCIJOS VYKDYMAS IR VALDYMAS

2021 m. išskirtinio neapibrėžtumo sąlygomis Įstaiga turėjo skubiai priimti sprendimus, kurie užtikrintų tinkamą paslaugų teikimą ir darbuotojų bei paslaugų gavėjų sveikatos apsaugą. **Įstaiga ėmėsi veiksmų ir priemonių visumos COVID-19 pandemijos prevencijai ir šios pandemijos valdymui:**

- 1. paslaugų teikimo atnaujinimo veiklų plano pandemijos laikotarpiu parengimas;**
- 2. asmens apsaugos priemonių įsigijimo organizavimas;**
- 3. nuotolinio darbo procesų organizavimas ir pagrindinių priemonių įsigijimas;**
- 4. prastovų (ir dalinių) paskelbimas;**
- 5. socialinio tinklo paskyroje ir interneto tinklapyje dalijamasi informacija apie COVID-19 pandemijos prevenciją;**
- 6. kitų veiksmų ir priemonių įgyvendinimas.**

VIII. ĮSTAIGOS VEIKLŲ VIEŠINIMAS

Siekiant informuoti visuomenę, skleisti gerą patirtį bei pasiekimus ir išlaikyti bei stiprinti teigiamą Įstaigos įvaizdį, **2021 m. aktyviai buvo viešinama informacija apie Įstaigos veiklą ir teikiamas paslaugas. Informacijos apie Įstaigą viešinimui buvo naudojamos šios priemonės:**

- 1. Įstaigos internetinė svetainė: www.dienoscentraskursenai.lt**

2. Įstaigos internetiniame puslapyje: <http://dienoscentraskursenai.lt/apie-mus/> (puslapio dešinėje pusėje), laikraštukas „Pro rakto skylutę“ leidžiamas vieną kartą į ketvirtį. Per 2021 metus, 25 vienetai buvo atspausdinti ir išdalinti paslaugų gavėjų tėvams/globėjams, kurie nesinaudoja kompiuteriais ar kitomis technologijomis.

3. Įstaigos socialinio tinklo „Facebook“, paskyroje – VŠĮ „Dienos centras sutrikusio intelekto asmenims“, kurioje viešinama Įstaigos veikla, projektai, renginiai, šventės.

Skelbtos 3 publikacijos apie Įstaigoje vykdomas veiklas įvairiose svetainėse bei dienraščiuose:

1. Šiaulių rajono savivaldybės tinklapyje - www.siauliuraj.lt;

2. Kuršėnų miesto bendruomenės tinklapyje - www.kursenai.lt;

3. naujienų iš Žemaitijos tinklapyje - www.zemaitija.lt.

Informacija apie veiklą ir teikiamas paslaugas buvo viešinama dalyvaujant įvairiuose visuomenę ir bendruomenę telkiančiuose renginiuose, parodose ar mugėse.

IX. ĮSTAIGOS 2022 METŲ VEIKLOS PLANAI IR LAUKIAMI REZULTATAI

Pagrindiniai 2022 metams keliami tikslai ir uždaviniai yra: užtikrinti Įstaigoje teikiamų paslaugų ir vykdomos veiklos tęstinumą, tikslinę jų plėtrą bei nuolatinį paslaugų kokybės gerinimą, siekiant užtikrinti visapusišką ir lygiateisį Įstaigos paslaugų gavėjų dalyvavimą visuomenės gyvenime, geresnę jų gyvenimo kokybę; didinti neįgaliųjų užimtumo lygį bei užtikrinti jų teisių įgyvendinimą; nuolat tobulinti personalo profesinę kvalifikaciją bei kompetencijas; racionaliai naudoti turimus išteklius bei užtikrinti reikalingų finansinių bei materialinių išteklių pritraukimą; išlaikyti bei stiprinti teigiamą Įstaigos įvaizdį.

Pagrindiniai laukiami rezultatai:

1. pritraukti ne mažiau kaip 1 papildomą finansavimo šaltinį;

2. užtikrinti Įstaigoje teikiamų paslaugų kokybės atitikimą EQUASS kokybės sistemos reikalavimams;

3. užtikrinti Įstaigos darbuotojų profesinės kvalifikacijos tobulinimą mokymo ir kvalifikacijos kėlimo plano įvykdymą (ne mažiau 90%);

4. siekti, kad bendras PG ir jų tėvų/globėjų pasitenkinimas teikiamomis paslaugomis rodiklis būtų ne mažesnis 80%;

5. tapti akredituota, savanorišką veiklą organizuojančia Įstaiga;

6. siekti aktyvesnio bendradarbiavimo su įvairiomis įstaigomis.

Direktorė

Virginija Norvaišienė