

## ĮSTAIGOS PASLAUGŲ GAVĖJŲ GYVENIMO KOKYBĖS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Įstaigos gyvenimo kokybės aprašas (toliau – Aprašas) parengtas, siekiant paslaugų gavėjams teikti kokybiškas paslaugas dienos socialinės globos institucijoje.

2. Aprašo tikslas – išsiaiškinti paslaugų gavėjų poreikius, tobulinti teikiamas paslaugas Įstaigoje, siekiant gerinti paslaugų gavėjų gyvenimo kokybę.

3. Gyvenimo kokybė (toliau – GK) – tai subjektyvus paslaugų gavėjų gyvenimo kokybės vertinimas ir suvokimas bei aplinka, kurioje paslaugų gavėjas yra pagrindinis teisių ir laisvių turėtojas – su savo gebėjimais, galimybėmis, vertybėmis ir tikslais.

4. Pagrindiniai Aprašo principai:

- 4.1. orientacija į asmenį – atsižvelgiama į individualius paslaugų gavėjų poreikius, norus;
- 4.2. lankstumas – prisitaikymas prie kintančių situacijų ir individualių paslaugų gavėjų poreikių;
- 4.3. bendradarbiavimas – visų darbuotojų siekimas vieno tikslo, bendradarbiaujant tarpusavyje ir su paslaugų gavėjais.

### II SKYRIUS GYVENIMO KOKYBĖS MODELIS

5. GK modelis apima tris sritis:

5.1. **Gebėjimų ugdymas ir palaikymas.** Skatinti paslaugų gavėjus palaikyti ir ugdyti turimus gebėjimus bei sudaryti galimybę įgyti naujų kompetencijų:

5.1.1. *savarankiškumas* – savarankiškumo lygio palaikymas kasdieninėse paslaugų gavėjų gyvenimo srityse (asmens higienos, apsirengimo/nusirengimo, mitybos);

5.1.2. *užimtumas* – aktyvaus dalyvavimo skatinimas užimtumo veiklose bei jų tobulinimas, esamų ir naujų meninių (karoliukų vėrimo, rankdarbių darymo, molio lipdymo ir kita), buitinių (maisto gaminimo, stalo serviravimo, skalbimo/lyginimo, aplinkos tvarkymo ir kita) pažintinių (ženklų, skaičių, raidžių mokymosi ir kita) įgūdžių ugdymas, galimybės atskleisti savo kūrybiškumą;

5.1.3. *laisvalaikis* – laisvalaikio organizavimas ir jo praleidimo būdai, asmeniniai pomėgiai (hobiai, knygų skaitymas, stalo žaidimai ir kita).

5.2. **Gerovė.** Užtikrinti paslaugų gavėjų ramią, saugią, gerą savijautą palaikančią aplinką:

5.2.1. *emocinė gerovė* – asmeninis saugumo jausmas, įvairių atsipalaidavimo būdų naudojimas, siekiant streso, įtampos mažinimo, emocijų pažinimas, tarpusavio bei socialinių santykių stiprinimas, patiriant teigiamus jausmus;

5.2.2. *fizinė gerovė* – orientavimasis aplinkoje, judėjimas, fizinio aktyvumo palaikymas, buvimas gryname ore.

5.3. **Integracija.** Skatinti paslaugų gavėjų dalyvavimą Įstaigos bendruomenės bei visuomeniniame gyvenime, stiprinant jų bendravimą verbaline ir neverbaline kalba, teisių išmanymą, atsakomybių prisiėmimą bei pareigų atlikimą:

5.3.1. *socialiniai ryšiai* – bendravimo įgūdžiai, komunikacija ir bendradarbiavimo galimybės (asmens gebėjimas bendrauti jam priimtiniu būdu, gebėjimas dirbti komandoje kartu su Įstaigos bendruomenės nariais bei stiprinti santykius su visuomene).

5.3.2. *teisės* – paslaugų gavėjų supažindinimas su jų teisėmis bei kitomis vidaus tvarkomis, jų žinojimas leidžia laisvai reikšti savo nuomonę, pasiūlymus ir skundus, sprendžiant asmenines gyvenimo situacijas;

5.3.3. *įgalinimas* – dalyvavimas susirinkimuose, pareigų pasirinkimas ir atsakingas jų atlikimas.

### III SKYRIUS

#### GYVENIMO KOKYBĖS REZULTATŲ ĮVERTINIMAS IR PROCESAS

6. Rezultatų įvertinimo tikslas – analizuoti, užtikrinti, vertinti paslaugų gavėjų GK pokyčius, siekti pokyčių jų gyvenime ir Įstaigos veikloje.

7. GK matavimas yra paremtas atskirų gyvenimo kokybės sričių įvertinimu.

8. Paslaugų gavėjų GK vertinimo aspektai:

9. **Gebėjimų ugdymas ir palaikymas.** Remiamasi savarankiškumu, užimtumu, laisvalaikiu. Vertinamas paslaugų gavėjų savarankiškumo lygis įvairiose kasdieninio gyvenimo srityse, būtiniai, pažintiniai, meniniai įgūdžiai, atskleidžiant jų kūrybiškumą bei laisvalaikio poreikis.

10. **Gerovė.** Remiamasi asmens emocine ir fizine gerove. Vertinamas paslaugų gavėjų emocinis komfortas, kuriant santykį su draugais ir darbuotojais, mobilumas, fiziškai ir emociškai saugi aplinka Įstaigoje, fizinis aktyvumas, orus fiziologinių poreikių patenkinimas.

11. **Integracija.** Remiamasi asmens socialiniais ryšiais, asmens teisių užtikrinimu, įgalinimu. Vertinamas paslaugų gavėjų dalyvavimas Įstaigos bendruomenės ir visuomeniniame gyvenime, bendravimo įgūdžių, socialinių ryšių palaikymas, paslaugų gavėjų teisių supratimas, vadovavimasis jomis ir atsakomybių prisiėmimas.

12. GK matavimas – tai žmogaus subjektyvi nuomonė apie jam svarbias gyvenimo sritis. GK priklauso ne tiek nuo gyvenimo sąlygų, kiek nuo paties žmogaus požiūrio į jas bei įgytų gyvenimo vertybių ir suvokimo, kaip jis turėtų gyventi.

13. GK vertinimo instrumentas yra klausimynas (priedas Nr. 1), kurį sudaro uždari klausimai, tačiau pokalbio su paslaugų gavėju metu klausimai tikslinami, atsižvelgiant į kiekvieno gebėjimus. Paslaugų gavėjams, turintiems sunkią negalią, klausimynas pildomas, taikant stebėjimo metodą ir/ar pagal poreikį su tėvų/globėjų pagalba.

14. Klausimai suskirstyti į tris blokus, atsižvelgiant į GK sritis.

15. Atsakymų į klausimus variantai bei vertinimo lygiai:

15.1. 5 balai – visiškai sutinku;

15.2. 4 balai – sutinku;

15.3. 3 balai – iš dalies sutinku;

15.4. 2 balai – nesutinku;

15.5. 1 balas – visiškai nesutinku.

16. Gautų rezultatų sričių reikšmės yra pateikiamos „Gyvenimo rato“ diagramose (priedas Nr. 2). Rezultatai parodo paslaugų gavėjų GK lygį ir tobulintinas sritis.

17. GK vertinimas siejamas su paslaugų gavėjų poreikių išsiaiškinimu, individualiu socialinės globos planu (ISGP), kuriame yra išsikeliamas paslaugų gavėjų tikslas/ai, remiantis GK analizės rezultatais ir paslaugų gavėjo išreikšta nuomone, norais.

18. Pokyčių vertinimo procesas:

18.1. paslaugų gavėjų poreikiai vertinami per 1 mėnesį nuo paslaugų teikimo pradžios, o vėliau 1 kartą per metus arba pagal poreikį;

18.2. individualus socialinės globos planas (ISGP) sudaromas įvertinus asmens poreikius 1 kartą per metus arba atsiradus esminiams fizinės ar psichinės sveikatos pokyčiams ir peržiūrimas kas pusmetį arba pagal poreikį.

19. Darbuotojai kartu su paslaugų gavėjais ir/ar pagal poreikį su tėvais/globėjais aptaria įvykusius pokyčius, o įvertinus pasiektus tikslus, keliami ir formuluojami nauji arba koreguojami nepasiekti gyvenimo kokybę gerinantys individualūs paslaugų gavėjų tikslai.

20. Bendri paslaugų gavėjų GK rezultatų rodikliai ir numatomi rezultatai įtraukiami į Įstaigos ateinančių metų planą, nusimatant veiklas, priemones ir uždavinius siekiant pagerinti paslaugų gavėjų GK.

21. Rezultatų rodiklis: paslaugų gavėjų GK sričių: gebėjimų ugdymo ir palaikymo, gerovės, integracijos pokytis individualiu ir kolektyviniu požiūriu.

#### **IV SKYRIUS**

#### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

22. Su šiuo Aprašu yra supažindinami Įstaigos darbuotojai ir paslaugų gavėjai.

23. Aprašas gali būti peržiūrimas, keičiamas esant poreikiui.

24. Duomenų rinkimas turi apsaugoti paslaugų gavėjų privatumo teisę ir užtikrinti informacijos konfidencialumą, vadovaujantis Įstaigos vidaus tvarkos taisyklėmis.

25. Aprašas yra skelbiamas Įstaigos socialiniuose tinkluose.

---