

## **ĮSTAIGOS PASLAUGŲ GAVĖJŲ ĮTRAUKIMAS Į PASLAUGŲ PLANAVIMĄ, TEIKIMĄ IR VERTINIMĄ POLITIKOS IR PROCEDŪRŲ APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Įstaigos paslaugų gavėjų įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą politikos ir procedūrų aprašu (toliau – Aprašu) užtikrina kokybišką paslaugų gavėjų įtraukimą į Įstaigos vykdomas veiklas.

2. Įstaiga sudaro galimybę paslaugų gavėjams ir jų tėvams/globėjams aktyviai dalyvauti paslaugų planavime, numatytų veiklų ir priemonių įgyvendinime, veiklos rezultatų vertinime, siekiant skatinti jų lygiateisį dalyvavimą sprendimų priėmimuose.

3. Paslaugų gavėjai ir jų tėvai/globėjai dalyvauja ir teikia pasiūlymus planuojant veiklas, kurios skatintų neįgaliųjų integraciją į visuomenę.

4. Paslaugų planavimo procese paslaugų gavėjas yra pagrindinis asmuo, kuomet pirmenybė teikiama jo poreikiams, interesams, gyvenimo kokybei ir įgalinimui, suteikiant galimybę būti svarbiu bei išreikšti savo nuomonę.

### **II SKYRIUS PASLAUGŲ GAVĖJŲ ĮTRAUKIMO Į PASLAUGŲ PLANAVIMĄ, TEIKIMĄ IR VERTINIMĄ PROCEDŪROS**

5. Įtraukimo priemonės:

5.1. Paslaugų gavėjų ir darbuotojų „Idėjos kelionės“ susirinkimas (1 kartą per mėnesį);

5.2. Įstaigos paslaugų gavėjų tarybos, kurios veiklą reglamentuoja „Įstaigos paslaugų gavėjų tarybos nuostatai“ (priedas Nr. 1), susirinkimas (1 kartą į ketvirtį arba esant poreikiui);

5.3. Paslaugų vertinimas.

6. Paslaugų gavėjų įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą būdai:

6.1. Paslaugų gavėjai dalyvauja Įstaigos veiklų pasiūlymų teikime ir įgyvendinime. Paslaugų gavėjų pasiūlymai yra apsvarstomi ir pagal galimybes įgyvendinami einamųjų metų eigoje, o neįgyvendinti, bet aktualūs pasiūlymai - metų gale susistemunami ir įforminami kitų metų Įstaigos „Veiklų plane“;

6.2. Paslaugų gavėjai padeda organizuoti renginius ir juose dalyvauja;

6.3. Paslaugų gavėjai žodžiu, raštu ar naudojant simbolius (priedas Nr. 2) teikia pasiūlymus šiais būdais: „Idėjos kelionė“ susirinkimo metu arba individualaus pokalbio su darbuotoju metu. Pateikti pasiūlymai yra registruojami „Paslaugų gavėjų, tėvų/globėjų įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą registracijos žurnale (priedas Nr. 3)“.

6.4. Įstaigos paslaugų gavėjų tarybos susirinkimų metu pasiūlymų, pageidavimų svarstymas, iškilusių problemų sprendimas fiksuojamas protokole (priedas Nr. 4);

6.5 Paslaugų gavėjai kartu su darbuotoju (tėvai/globėjai pagal poreikį) dalyvauja poreikių vertinime ir individualaus socialinės globos plano (toliau - ISGP) sudaryme, peržiūroje ir jeigu reikia, keitime. Teikia pasiūlymus, dėl ISGP įgyvendinimo individualių konsultacijų metu;

6.6. Tėvai/globėjai pasiūlymus, pastebėjimus, dėl įvairių veiklų, priemonių, kurios skatintų paslaugų gavėjų integraciją į visuomenę bei savarankiškumą gali pateikti bendrų susirinkimų, individualių pokalbių metu ar socialinio tinklo „Facebook“ uždaroje „Dienos centro TĖVAI/GLOBĖJAI“ grupėje, kurie bus fiksuojami „Paslaugų gavėjų, tėvų/globėjų įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą registracijos žurnale“.

7. Paslaugų gavėjai mokomi suprasti paslaugų planavimo proceso eigą, skatinant priimti sprendimų atsakomybę;

8. Paslaugų gavėjų įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą rezultatų rodikliai yra:

8.1. Paslaugų gavėjų pateiktų pasiūlymų, dėl paslaugų gerinimo skaičiaus santykis su įgyvendintais pasiūlymais;

8.2. Paslaugų gavėjų, pateikusių pasiūlymus, skaičiaus santykis su visų paslaugų gavėjų skaičiumi.

### **III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

9. Su šiuo Aprašu yra supažindinami Įstaigos darbuotojai.

10. Paslaugų gavėjai su įtraukimo į paslaugų planavimo, teikimo ir vertinimo tvarka supažindinami suprantama, vaizdine išraiška (priedas Nr. 5).

11. Paslaugų gavėjų įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą vertinimas atliekamas susisteminant susirinkimų metu gautus duomenis.

12. Aprašas yra skelbiamas Įstaigos puslapyje.

---